

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CLUBUL SPORTIV ORĂȘENESC ``TRICOLORUL`` BREAZA



Str.Ocinei, nr.2; Breaza, Prahova
Cod fiscal: 32272674, CIS PH/A1/00004/2013
Telefon: 0720616474, e-mail: csotricolorulbreaza@gmail.com

Nr.79/30.03.2021

CODUL DE CONDUITA ETICĂ SI PROFESIONALĂ
A PERSONALULUI CONTRACTUAL
DIN CADRUL CLUBULUI SPORTIV ORASENESC
„TRICOLORUL`` BREAZA

-2021-

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CLUBUL SPORTIV ORĂȘENESC ``TRICOLORUL`` BREAZA



Str.Ocinei, nr.2; Breaza, Prahova
Cod fiscal: 32272674, CIS PH/A1/00004/2013
Telefon: 0720616474, e-mail: csotricolorulbreaza@gmail.com

CAPITOLUL I

Domeniul de aplicare și principii generale

Sectiunea I - Domeniul de aplicare

Art. 1. – (1) Prezentul cod de conduită etică și profesională, denumit în continuare Codul, reglementează normele de conduită etică și profesională a personalului contractual din cadrul Clubului Sportiv Orășenesc Tricolorul Breaza (Clubul).

(2) Normele de conduita profesionala prevazute in prezentul cod de conduita sunt obligatorii pentru personalul contractual din cadrul clubului, incadrat in baza prevederii Legii nr 53/2003-Codul muncii, modificat si republicat in 2011.

(3) Prezentul cod de conduita face parte integranta din cele doua Regulamente- cadru ale clubului:

- Regulamentul de ordine interioara
- Regulamentul de organizare si functionare

Sectiunea a-II-a - Obiective

Art. 2. - Prezentul Cod urmărește să asigure creșterea calității activității profesionale, o bună administrare a resurselor în realizarea obiectivelor generale și specifice ale instituției, precum și eliminarea birocrăției și a faptelor de corupție, prin:

- a) reglementarea normelor de conduită profesională necesare realizării unor raporturi sociale și profesionale corespunzătoare creării și menținerii la nivel înalt a prestigiului Clubului și al personalului contractual din cadrul acestuia;
- b) informarea publicului cu privire la conduita profesională la care este îndreptățit să se aștepte din partea personalului contractual în exercitarea funcției;
- c) crearea unui climat de încredere și respect reciproc între cetățeni și personalul contractual al Clubului.

Sectiunea a-III-a - Principii generale

Art. 3. - Principiile care guvernează conduita profesională a personalului contractual din Club sunt următoarele:

- a) suprematia Constitutiei si a legii - principiu conform caruia personalul contractual are indatorirea de a respecta Constitutia si legile tarii;
- b) prioritatea interesului public – principiu conform căruia personalul contractual are

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CLUBUL SPORTIV ORĂȘENESC ``TRICOLORUL`` BREAZA



Str.Ocinei, nr.2; Breaza, Prahova
Cod fiscal: 32272674, CIS PH/A1/00004/2013
Telefon: 0720616474, e-mail: csotricolorulbreaza@gmail.com

- îndatorirea de a considera interesul public mai presus decât interesul personal, în exercitarea atribuțiilor funcției;
- c) asigurarea egalității de tratament al cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor publice - principiu conform căruia personalul contractual are îndatorirea de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare;
 - d) profesionalismul - principiu conform căruia personalul contractual are obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;
 - e) imparțialitatea și independenta - principiu conform căruia angajații contractuali sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea atribuțiilor funcției;
 - f) integritatea morală - principiu conform căruia personalului contractual îi este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru el sau pentru altul, vreun avantaj ori beneficiu moral sau material, în exercitarea funcției pe care o detine, sau să abuzeze în vreun fel de această funcție;
 - g) libertatea gândirii și a exprimării - principiu conform căruia personalul contractual poate să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;
 - h) cinstea și corectitudinea - principiu conform căruia, în exercitarea funcției și în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, personalul contractual trebuie să fie de bună-credință și să acționeze pentru îndeplinirea conformă a atribuțiilor de serviciu;
 - i) deschiderea și transparența - principiu conform căruia activitățile desfășurate de angajații contractuali în exercitarea atribuțiilor funcțiilor lor sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor.

Sectiunea a -IV-a Termeni

Art. 4. - În înțelesul prezentului Cod, expresiile și termenii de mai jos au următoarele semnificații:

- a) **personal contractual ori angajat contractual** - persoana numită într-o funcție în cadrul Clubului, în condițiile Legii nr. 53/2003, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- b) **funcție** - ansamblul atribuțiilor și responsabilităților stabilite de Club, în temeiul legii, în fișa postului;
- c) **interes public** - acel interes care implică garantarea și respectarea, de către instituție, a drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale cetățenilor, recunoscute de Constituție, legislația internă și tratatele internaționale la care România este parte, precum și îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, cu respectarea principiilor eficienței, eficacității și economicității cheltuirii resurselor;
- d) **interes personal** - orice avantaj material sau de altă natură, urmărit ori obținut, în mod

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CLUBUL SPORTIV ORĂȘENESC ``TRICOLORUL`` BREAZA



Str.Ocinei, nr.2; Breaza, Prahova
Cod fiscal: 32272674, CIS PH/A1/00004/2013
Telefon: 0720616474, e-mail: csotricolorulbreaza@gmail.com

direct sau indirect, pentru sine ori pentru alții, de către personalul contractual prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor, informațiilor la care are acces, ca urmare a exercitării atribuțiilor funcției;

e) **conflict de interese** - acea situație sau împrejurare în care interesul personal, direct ori indirect, al angajatului contractual contravine interesului public, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor ori îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a îndatoririlor care îi revin în exercitarea funcției deținute;

f) **informație de interes public** - orice informație care privește activitățile sau care rezultă din activitățile instituției, indiferent de suportul ei;

g) **informație cu privire la date personale** - orice informație privind o persoană identificată sau identificabilă.

h) **Prelucrarea datelor cu caracter personal** - Orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

CAPITOLUL II

Norme generale de conduită profesională a personalului contractual

A. Asigurarea unei activități profesionale de calitate

Art. 5. - În exercitarea funcției pe care o detine, personalul contractual are obligația de a avea un comportament profesionist, precum și de a asigura, în condițiile legii, transparența administrativă, pentru a câștiga și a menține încrederea publicului în integritatea, imparțialitatea și eficacitatea instituției.

B. Respectarea Constituției și a legilor

Art. 6. - Angajații contractuali au obligația ca, prin actele și faptele lor, să respecte Constituția, legile țării și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile care le revin, cu respectarea eticii profesionale.

C. Loialitatea față de instituție

Art. 7. - (1) Personalul contractual are obligația de a apăra cu loialitate prestigiul Clubului, precum și de a se abține de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acestuia.

(2) Angajaților contractuali le este interzis:

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CLUBUL SPORTIV ORĂȘENESC ``TRICOLORUL`` BREAZA



Str.Ocinei, nr.2; Breaza, Prahova
Cod fiscal: 32272674, CIS PH/A1/00004/2013
Telefon: 0720616474, e-mail: csotricolorulbreaza@gmail.com

- a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea Clubului, cu politicile și strategiile acestuia ori cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual;
- b) să facă aprecieri în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care Clubul are calitatea de parte, dacă nu sunt abilitați în acest sens;
- c) să dezvăluie informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;
- d) să dezvăluie informațiile la care au acces în exercitarea funcției, dacă această dezvăluire este de natură să atragă avantaje necuvenite ori să prejudicieze imaginea sau drepturile Clubului ori ale unor angajați contractuali, precum și ale persoanelor fizice sau juridice;
- e) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice, în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva statului sau Clubului.

(3) Prevederile alin. (2) lit. a)-d) se aplică și după încetarea raportului de muncă, pentru o perioadă de 2 ani.

(4) Prevederile prezentului Cod nu pot fi interpretate ca o derogare de la obligația legală a personalului contractual de a furniza informații de interes public celor interesați, în condițiile legii.

D. Libertatea opiniilor

Art. 8. - (1) În îndeplinirea atribuțiilor de serviciu angajații contractuali au obligația de a respecta demnitatea funcției deținute, corelând libertatea dialogului cu promovarea intereselor Clubului.

(2) În activitatea lor, angajații contractuali au obligația de a respecta libertatea opiniilor și de a nu se lăsa influențați de considerente personale.

(3) În exprimarea opiniilor, personalul contractual trebuie să aibă o atitudine conciliantă și să evite generarea conflictelor datorate schimbului de păreri.

E. Activitatea publică

Art. 9. - (1) Relațiile cu mijloacele de informare în masă se asigură de către persoana desemnată în acest sens de conducătorul Clubului, în condițiile legii.

(2) Angajații contractuali desemnați să participe la activități sau dezbateri publice, în calitate oficială, trebuie să respecte limitele mandatului de reprezentare încredințat de conducătorul Clubului.

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CLUBUL SPORTIV ORĂȘENESC ``TRICOLORUL`` BREAZA



Str.Ocinei, nr.2; Breaza, Prahova
Cod fiscal: 32272674, CIS PH/A1/00004/2013
Telefon: 0720616474, e-mail: csotricolorulbreaza@gmail.com

(3) În cazul în care nu sunt desemnați în acest sens, angajații contractuali pot participa la activități sau dezbateri publice, având obligația de a face cunoscut faptul că opinia exprimată nu reprezintă punctul de vedere oficial al Clubului.

F. Activitatea politică

Art. 10. - În exercitarea funcției deținute, personalului contractual îi este interzis:

- a) să participe sau să colaboreze la colectarea de fonduri pentru activitatea partidelor politice sau a organizațiilor asimilate partidelor politice;
- b) să furnizeze sprijin logistic candidaților la funcții de demnitate publică;
- c) să afișeze în cadrul instituției publice însemne ori obiecte inscripționate cu sigla sau denumirea partidelor politice, a organizațiilor asimilate partidelor politice ori a candidaților acestora.

G. Folosirea imaginii proprii

Art. 11. - În considerarea funcției pe care o deține, personalului contractual îi este interzis să permită utilizarea numelui sau a imaginii proprii în acțiuni publicitare pentru promovarea unei activități comerciale, precum și în scopuri electorale.

H. Cadrul relațiilor în exercitarea atribuțiilor funcției

Art. 12. - (1) În relațiile cu personalul contractual din cadrul instituției publice în care își desfășoară activitatea, precum și cu persoanele fizice sau juridice, angajații contractuali sunt obligați să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine și amabilitate.

(2) Personalul contractual are obligația de a nu aduce atingere onoarei, reputației și demnității persoanelor din cadrul Clubului, precum și persoanelor cu care intră în legătură în exercitarea funcției, prin:

- a) întrebuițarea unor expresii jignitoare;
- b) dezvăluirea unor aspecte ale vieții private;
- c) formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase.

(3) Personalul contractual trebuie să adopte o atitudine imparțială și justificată pentru rezolvarea clară și eficientă a problemelor care derivă din exercitarea funcției.

(4) Personalul contractual are obligația să respecte principiul egalității cetățenilor în fața legii și a autorității publice, prin:

- a) promovarea unor soluții coerente, similare sau identice, raportate la aceeași categorie de situații de fapt;
- b) eliminarea oricărei forme de discriminare bazate pe aspecte privind naționalitatea, convingerile religioase și politice, starea materială, sănătatea, vârsta, sexul sau alte aspecte.

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CLUBUL SPORTIV ORĂȘENESC ``TRICOLORUL`` BREAZA



Str.Ocinei, nr.2; Breaza, Prahova
Cod fiscal: 32272674, CIS PH/A1/00004/2013
Telefon: 0720616474, e-mail: csotricolorulbreaza@gmail.com

I. Conduita în cadrul relațiilor internaționale

Art. 13. - (1) Personalul contractual care reprezintă Clubul în cadrul unor organizații internaționale, instituții de învățământ, conferințe, seminarii și alte activități cu caracter internațional are obligația să promoveze o imagine favorabilă țării și instituției pe care o reprezintă.

(2) În relațiile cu reprezentanții altor state, angajaților contractuali le este interzis să exprime opinii personale privind aspecte naționale sau dispute internaționale.

(3) În deplasările în afara țării, personalul contractual este obligat să aibă o conduită corespunzătoare regulilor de protocol și să respecte legile și obiceiurile țării gazdă.

J. Interdicția privind acceptarea cadourilor, serviciilor și avantajelor

Art. 14. - Angajații contractuali nu trebuie să solicite ori să accepte cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alt avantaj, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor ori persoanelor cu care au avut relații de afaceri sau de natură politică, care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcțiilor publice deținute ori pot constitui o recompensă în raport cu aceste funcții.

K. Participarea la procesul de luare a deciziilor

Art. 15. - (1) În procesul de luare a deciziilor angajații contractuali au obligația să acționeze conform prevederilor legale și să își exercite capacitatea de apreciere în mod fundamentat și imparțial.

(2) Angajaților contractuali le este interzis să promită luarea unei decizii de către Club, de către alt angajat contractual, precum și îndeplinirea atribuțiilor în mod privilegiat.

L. Obiectivitate în evaluare

Art. 16. - (1) În exercitarea atribuțiilor specifice funcțiilor de conducere, angajații contractuali au obligația să asigure egalitatea de șanse și tratament cu privire la dezvoltarea carierei pentru personalul contractual din subordine.

(2) Personalul contractual de conducere are obligația să examineze și să aplice cu obiectivitate criteriile de evaluare a competenței profesionale pentru personalul din subordine, atunci când propune ori aprobă avansări, promovări, acordarea de stimulente materiale sau morale, excluzând orice formă de favoritism ori discriminare.

(3) Personalului contractual de conducere îi este interzis să favorizeze sau să defavorizeze accesul ori promovarea în funcțiile contractuale pe criterii discriminatorii, de rudenie, afinitate sau alte criterii neconforme cu principiile prevăzute de prezentul Cod.

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CLUBUL SPORTIV ORĂȘENESC ``TRICOLORUL`` BREAZA



Str.Ocinei, nr.2; Breaza, Prahova
Cod fiscal: 32272674, CIS PH/A1/00004/2013
Telefon: 0720616474, e-mail: csotricolorulbreaza@gmail.com

M. Folosirea atribuțiilor funcției deținute

Art. 17. - (1) Personalului contractual îi este interzis să folosească atribuțiile funcției deținute în alte scopuri decât cele prevăzute de lege.

(2) Prin activitatea desfășurată, personalului contractual îi este interzis să obțină foloase sau avantaje în interes personal ori să producă prejudicii materiale sau morale altor persoane.

(3) Angajaților contractuali le este interzis să intervină sau să influențeze vreo anchetă de orice natură, din cadrul Clubului sau din afara acestuia, prin folosirea poziției oficiale pe care o detin sau a relațiilor pe care le-au stabilit în exercitarea funcției.

(4) Angajaților contractuali le este interzis să impună altor angajați contractuali să se înscrie în organizații sau asociații, indiferent de natura acestora, ori să le sugereze acest lucru, promițându-le acordarea unor avantaje materiale sau profesionale.

N. Utilizarea resurselor publice

Art. 18. - (1) Personalul contractual este obligat să asigure ocrotirea proprietății publice și private a statului aflată în administrarea Clubului, să evite producerea oricărui prejudiciu, acționând în orice situație ca un bun proprietar.

(2) Personalul contractual are obligația să folosească timpul de lucru, precum și bunurile aparținând Clubului numai pentru desfășurarea activităților aferente funcției deținute.

(3) Personalul contractual trebuie să propună și să asigure, potrivit atribuțiilor care îi revin, folosirea utilă și eficientă a banilor publici, în conformitate cu prevederile legale.

(4) Personalului contractual care desfășoară activități publicistice în interes personal sau activități didactice îi este interzis să folosească timpul de lucru ori logistica Clubului pentru realizarea acestora.

O. Participarea la achiziții, concesiuni sau închirieri

Art. 19. - (1) Orice angajat contractual poate achiziționa un bun aflat în proprietatea privată a statului și în administrarea sau în patrimoniul Clubului, supus vânzării, în condițiile legii, cu excepția următoarelor cazuri:

a) când a luat cunoștință, în cursul sau ca urmare a îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, despre valoarea ori calitatea bunurilor care urmează să fie vândute;

b) când a participat, în exercitarea atribuțiilor de serviciu, la organizarea vânzării bunului respectiv;

c) când poate influența operațiunile de vânzare sau când a obținut informații la care persoanele interesate de cumpărarea bunului nu au avut acces.

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CLUBUL SPORTIV ORĂȘENESC ``TRICOLORUL`` BREAZA



Str.Ocinei, nr.2; Breaza, Prahova
Cod fiscal: 32272674, CIS PH/A1/00004/2013
Telefon: 0720616474, e-mail: csotricolorulbreaza@gmail.com

(2) Dispozițiile alin. (1) se aplică în mod corespunzător și în cazul concesiunii sau închirierii unui bun aflat în proprietatea publică ori privată a statului și în administrarea Clubului.

(3) Angajaților contractuali le este interzisă furnizarea informațiilor referitoare la bunurile proprietate publică sau privată a statului aflate în administrarea Clubului, supuse operațiunilor de vânzare, concesiune sau închiriere, în alte condiții decât cele prevăzute de lege.

(4) Prevederile alin. (1)-(3) se aplică în mod corespunzător și în cazul realizării tranzacțiilor prin interpus sau în situația conflictului de interese.

Capitolul III

Conflictul de interese. Incompatibilitate

A) Conflictul de interese

Art. 20 - (1) În conformitate cu prevederile Codului Civil, în continuare sunt prezentate următoarele grade de rudenie și de afinitate:

a) Gradul de rudenie se aplică după cum urmează:

- gradul I: fiul și tatăl
- gradul II: frații
- gradul III: unchiul și nepotul de frate
- gradul IV: verii

b) Relația de afinitate apare între un soț/soție și rudele celuilalt soț/soție. Gradul de afinitate este luat în calcul astfel:

- gradul I: mama și soția fiului acesteia / soacra și nora
- gradul II: cumnatele și cumnații
- gradul III: unchiul și soția nepotului de frate
- gradul IV: verii, soții și soțiile acestora.

(2) Comitetul Director și directorul au adoptat și adoptă permanent soluțiile corespunzătoare exclusiv în interesul Clubului, astfel încât să identifice și să soluționeze situațiile în care unul dintre aceștia are un interes material în nume propriu sau în numele unor terți.

(3) Fiecare membru al Comitetului Director, precum și directorul, se asigură de evitarea unui conflict de interese direct sau indirect cu CSOTB, iar în cazul apariției unui astfel de

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CLUBUL SPORTIV ORĂȘENESC ``TRICOLORUL`` BREAZA



Str.Ocinei, nr.2; Breaza, Prahova
Cod fiscal: 32272674, CIS PH/A1/00004/2013
Telefon: 0720616474, e-mail: csotricolorulbreaza@gmail.com

conflict se va abține de la dezbaterile și votul asupra chestiunilor respective, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Directorul care are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor CSOTB, trebuie să înștiințeze membrii Comitetului Director și auditorul Primăriei despre aceasta și să nu ia parte la nici o deliberare cu privire la această operațiune. Această obligație se referă și la soțul/soția, rudele sau afinii membrilor Comitetului Director și ai directorului.

(5) Existența unui posibil conflict de interese poate fi învederat Președintelui Comitetului Director și de către oricare alt membru al Comitetului care are cunoștință despre acesta, arătând și motivele pe care se întemeiază respectiva sesizare. În acest caz, Comitetul Director va statua, cu votul majorității membrilor săi, cu privire la existența unui conflict de interese.

Art.21. În conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016, în cadrul CSO „Tricolorul” Breaza, se impun următoarele reguli de evitare a conflictului de interese:

- (1) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese, în scopul evitării denaturării concurenței și al asigurării tratamentului egal pentru toți operatorii economici.
- (2) În sensul Legii nr.98/2016, prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.
- (3) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul pct.2, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:
 - a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;;
 - b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CLUBUL SPORTIV ORĂȘENESC ``TRICOLORUL`` BREAZA



Str.Ocinei, nr.2; Breaza, Prahova
Cod fiscal: 32272674, CIS PH/A1/00004/2013
Telefon: 0720616474, e-mail: csotricolorulbreaza@gmail.com

- persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.
- (4) În cazul în care autoritatea contractantă identifică o situație potențial generatoare de conflict de interese în sensul pct.2, aceasta are obligația de a întreprinde orice demersuri necesare pentru a stabili dacă situația respectivă reprezintă o situație de conflict de interese și de a prezenta candidatului/ofertantului aflat în respectiva situație o expunere a motivelor care, în opinia autorității contractante, sunt de natură să ducă la un conflict de interese.
- (5) În cazul prevăzut la alin (4), autoritatea contractantă solicită candidatului/ofertantului transmiterea punctului său de vedere cu privire la respectiva situație.
- (6) În cazul în care, în urma aplicării dispozițiilor alin. (4) și (5), autoritatea contractantă stabilește că există un conflict de interese, autoritatea contractantă adoptă măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, dispunând măsuri cum ar fi înlocuirea persoanelor responsabile cu evaluarea ofertelor, atunci când le este afectată imparțialitatea, acolo unde este posibil, sau eliminarea ofertantului/candidatului aflat în relație cu persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante.

Art. 22 – In afara obligatiilor expres prevazute de lege, personalul CSO „Tricolorul” Breaza va respecta urmatoarele reguli de evitare a conflictelor de interese, in spiritul standardelor de etica si integritate sustinute de catre club:

- a) toate deciziile legate de activitatea CSOTB vor fi luate exclusiv în interesul CSOTB;

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CLUBUL SPORTIV ORĂȘENESC ``TRICOLORUL`` BREAZA



Str.Ocinei, nr.2; Breaza, Prahova
Cod fiscal: 32272674, CIS PH/A1/00004/2013
Telefon: 0720616474, e-mail: csotricolorulbreaza@gmail.com

- b) personalul CSOTB nu se va implica, direct sau indirect, în tranzacții, situații, relații sau orice alt tip de activități în care, în mod efectiv sau potențial, poate surveni un conflict de interese;
- c) personalul CSOTB va evita orice situație care implică sau poate genera antagonisme între interesele clubului și propriile interese, inclusiv cele cunoscute alesotului/soției, ascendenților, descendenților, rudelor de până la gradul IV sau terților;
- d) personalul CSOTB nu se va lăsa influențat de interesele personale, inclusiv cele cunoscute ale soțului/soției, ascendenților, descendenților, rudelor depână la gradul IV sau terților și nici de presiunile de orice fel, în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.
- e) personalul CSOTB trebuie să evite orice implicare directă sau indirectă în orice fel de activități, asocieri sau investiții care influențează sau pot influența deciziile individuale ale personalului clubului.
- f) personalul CSOTB trebuie să se abțină de la orice conflict de interese. Orice posibil conflict de interese trebuie declarat, prin intermediul unei declarații scrise, conducerii clubului, care va analiza și va soluționa situația .
- g) personalul care semnalează neregularități de care, direct sau indirect, are cunoștință, este protejat împotriva oricăror discriminări, iar conducerea CSOTB întreprinde cercetările adecvate, în scopul elucidării celor semnalate și ia, dacă este cazul, măsurile ce se impun.
- h) acțiunea de semnalare de către personalul contractual a neregularităților are un caracter transparent pentru eliminarea suspiciunii de delațiune și este privită ca exercitarea unei îndatoriri profesionale.

B. Incompatibilitate

Art.23 – (1) În conformitate cu Ghidul privind incompatibilitățile și conflictele de interese elaborat de Agenția Națională de Integritate, “una dintre cele mai frecvente probleme care se manifestă atât în sistemul administrativ, cât și în mass media este confuzia care se creează între conflictul de interese și incompatibilități.

(2) Dacă pentru existența unui conflict de interese persoanele publice trebuie să ia o decizie care să influențeze un interes personal, pentru a se afla într-o situație de incompatibilitate un oficial public nu trebuie să ia nicio decizie, fiind suficient faptul că ocupă concomitent două sau mai multe funcții al căror cumul este interzis de lege.”

(3) În respectivul Ghid, sunt date următoarele exemple de situații de conflict de interese/ incompatibilitate:

a) Exemplu de conflict de interese

Primarul A din orașul X semnează un contract cu firma soției sale. Un alt exemplu este organizarea unei licitații de către Consiliul Județean B la care participă și câștigă firma fratelui președintelui consiliului.

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CLUBUL SPORTIV ORĂȘENESC ``TRICOLORUL`` BREAZA



Str.Ocinei, nr.2; Breaza, Prahova
Cod fiscal: 32272674, CIS PH/A1/00004/2013
Telefon: 0720616474, e-mail: csotricolorulbreaza@gmail.com

b) Exemplu de incompatibilitate

Viceprimarul X deține în același timp și funcția de membru al consiliului de administrație al unei regiuni autonome de interes local sau a unei societăți comerciale aflate în subordinea de consiliul local.

(4) Prin urmare, incompatibilitățile reflectă acele situații în care un oficial public ocupă mai multe funcții în același timp, deși acest cumul este interzis de lege.

(5) Potrivit aceluiași ghid, calitatea de funcționar public este incompatibilă cu orice altă funcție publică, precum și cu funcțiile de demnitate publică (articolul 94 din Legea 161/2003).

(6) Incompatibilitatea la funcționarii publici se manifestă prin faptul că nu pot deține alte funcții și nu pot desfășura alte activități, remunerate sau neremunerate (art. 94, alineatul 2):

- a. în cadrul autorităților sau instituțiilor publice
- b. în cadrul cabinetului demnitarului, cu excepția cazului în care funcționarul public este suspendat din funcția publică, în condițiile legii, pe durata numirii sale
- c. în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public
- d. în calitate de membru al unui grup de interes economic

(7) Starea de incompatibilitate nu se aplică pentru cazurile prevăzute de literele a. și c. dacă:

- este desemnat printr-un act administrativ, emis în condițiile legii, să reprezinte interesele statului în legătură cu activitățile desfășurate de operatorii economici cu capital ori patrimoniu integral sau majoritar de stat, în condițiile rezultate din actele normative în vigoare;
- este desemnat printr-un act administrativ, emis în condițiile legii, să participe în calitate de reprezentant al autorității ori instituției publice în cadrul unor organisme sau organe colective de conducere constituite în temeiul actelor normative în vigoare;
- exercită un mandat de reprezentare, pe baza desemnării de către o autoritate sau instituție publică, în condițiile expres prevăzute de actele normative în vigoare.

8) De asemenea, nu se află în situație de incompatibilitate, funcționarul public care este desemnat prin act administrativ pentru a face parte din echipa de proiect finanțat din fonduri comunitare nerambursabile postaderare, precum și din împrumuturi externe contractate sau garantate de stat rambursabile sau nerambursabile, cu excepția funcționarilor publici care exercită atribuții ca auditor sau atribuții de control asupra activității derulate în cadrul acesteia și a funcționarilor publici care fac parte din echipa de proiect, dar pentru care activitatea desfășurată în cadrul respectivei echipe

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CLUBUL SPORTIV ORĂȘENESC ``TRICOLORUL`` BREAZA



Str.Ocinei, nr.2; Breaza, Prahova
Cod fiscal: 32272674, CIS PH/A1/00004/2013
Telefon: 0720616474, e-mail: csotricolorulbreaza@gmail.com

generează o situație de conflict de interese cu funcția publică pe care o ocupă.

- 9) Pe durata îndeplinirii mandatului, administratorii/directorii numiți de către consiliul de administrație, nu pot încheia cu societatea un contract de muncă. În cazul în care administratorii/directorii au fost desemnați dintre salariații societății, contractul individual demuncă este suspendat pe perioada mandatului.

CAPITOLUL IV

Coordonarea, monitorizarea și controlul aplicării normelor de conduită etică și profesională

Art. 24. - (1) Coordonarea aplicării normelor prevăzute de prezentul Cod se realizează de către directorul CSOTB.

(2) Monitorizarea și consilierea aplicării normelor prevăzute de prezentul Cod se realizează de către consilierul de etică, desemnat prin decizie de către director, atribuțiile acestuia fiind completate în mod corespunzător în fișa postului.

- (3) Persoana desemnată este *consilier de etică* și are responsabilitate și autoritate pentru:
- a) acordarea de consultanță și asistență personalului contractual cu privire la respectarea normelor de etică și conduită;
 - b) monitorizarea aplicării prevederilor Codului de etică și conduită profesională;
 - c) elaborarea și/sau actualizarea, urmărirea aplicării procedurii operaționale privind etică și integritatea în cadrul CST „Tricolorul” Breaza.

Sesizarea abaterilor de la normele de comportament etic și profesional

Art.25- (1) Acțiunea de semnalare a neregulilor trebuie să aibă un caracter transparent pentru eliminarea suspiciunii de delatune și trebuie privită ca exercitarea unei îndatoriri profesionale.

(2) Personalul care semnalează nereguli de care, direct sau indirect, are cunoștința, sunt protejați împotriva oricărui discriminare, iar conducătorul are obligația de a întreprinde cercetările adecvate, în scopul elucidării celor semnalate și de a lua, dacă e cazul, măsurile ce se impun.

(3) Conducerea și personalul contractual au o abordare constructivă față de controlul intern managerial, a cărui funcționare o sprijină în mod permanent.

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CLUBUL SPORTIV ORĂȘENESC ``TRICOLORUL`` BREAZA



Str.Ocinei, nr.2; Breaza, Prahova
Cod fiscal: 32272674, CIS PH/A1/00004/2013
Telefon: 0720616474, e-mail: csotricolorulbreaza@gmail.com

(4) Fiecare persoana are obligatia si este incurajata sa sesizeze orice incalcare a prezentului cod descoperita, precum si sa coopereze, in cazul unor potientiale investigari.

(5) Personalul nu poate fi sanctionat sau prejudiciat in niciun fel pentru sesizarea cu buna-credinta cu privire la cazurile de incalcare a normelor de etica si conduita.

Raspunderea

Art. 26 - (1) Încălcarea dispozițiilor prezentului Cod atrage răspunderea disciplinară a personalului contractual, în condițiile legii si a Regulamentului intern al Clubului.

(2) Comisia de disciplina constituită la nivelul Clubului are competența de a cerceta încălcarea prevederilor prezentului Cod și de a propune aplicarea sancțiunilor disciplinare în condițiile Legii nr.53/2003, republicată, cu modificările si completările ulterioare si a Regulamentului Intern al Clubului.

(3) În cazurile în care faptele săvârșite întrunesc elementele constitutive ale unor/infracțiuni, vor fi sesizate organele de urmărire penală competente, în condițiile legii.

(4) Personalul contractual răspunde patrimonial, potrivit legii, în cazurile în care, prin faptele săvârșite cu încălcarea normelor de conduită etică si profesională, aduce prejudicii persoanelor fizice sau juridice.

Capitolul V

Dispoziții finale.

Norme de conduita specifice unor functii contractuale

Art. 27. Normele generale de conduită etica si profesională a personalului contractual din cadrul Clubului se completeaza cu:

a) dispozițiile Legii nr. 53/2003- Codul Muncii, republicata, cu modificările si completările ulterioare;

b) dispozițiile Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitate de control financiar preventiv propriu, aprobate prin Ordinul MFP nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, pentru persoanele care exercita controlul financiar preventive propriu.

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CLUBUL SPORTIV ORĂȘENESC ``TRICOLORUL`` BREAZA



Str.Ocinei, nr.2; Breaza, Prahova
Cod fiscal: 32272674, CIS PH/A1/00004/2013
Telefon: 0720616474, e-mail: csotricolorulbreaza@gmail.com

Intrarea în vigoare

Art. 28. – (1) Prezentul Cod de conduita intră în vigoare de la data aprobării acestuia de către Directorul Clubului și Președintele Comitetului Director.

(2). În termen de 10 zile de la data aprobării prezentul Cod se afișează/se publică la avizierul Clubului, se difuzează și se aduce la cunoștința fiecărui salariat al Clubului, sub semnătură.

Art. 29. La încadrarea într-o funcție ce face obiectul reglementării prezentului Cod, persoana cu atribuții de resurse umane din cadrul Clubului are obligația să aducă la cunoștința fiecărei persoane nou încadrate prevederile acestui Cod, sub semnătură. Prin decizia actualizată, a directorului CSO ``Tricolorul`` Breaza, prezentul Cod de conduita și etică profesională va fi prezentat angajaților.

Art. 30. Prezentul cod de conduita etică și profesională a personalului contractual din cadrul clubului, a fost aprobat în data de , 15.01.2019 și revizuit în data de 30.03.2021.

NR CRT	NUME SI PRENUME	DATA SEMNĂRII	SEMNAȚURA
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Președinte Comitet Director,

Ferestraeru Nicolae

Director ,

Visan Marius